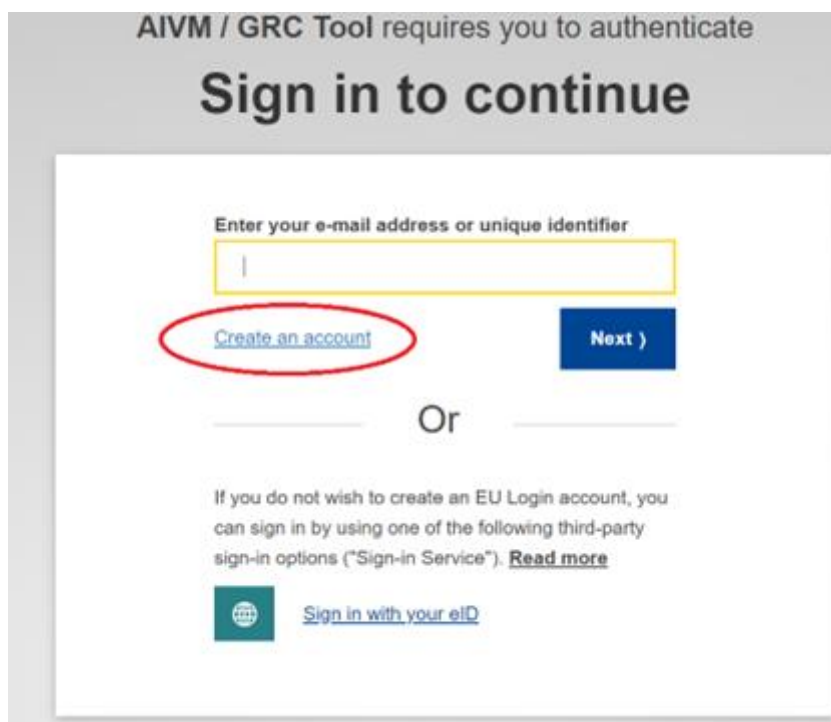


Wie benutze ich das Single Candidate Portal?



Wenn Sie auf das [Single Candidate Portal](#) zugreifen, werden Sie zur EU-Login-Authentifizierung weitergeleitet:

A screenshot of a web page titled "AIVM / GRC Tool requires you to authenticate" and "Sign in to continue". The page has a white background with a grey header. Below the header, there is a text input field labeled "Enter your e-mail address or unique identifier". To the left of the input field is a red oval containing the text "Create an account". To the right of the input field is a blue button labeled "Next)". Below the input field, the word "Or" is centered. Further down, there is a paragraph of text: "If you do not wish to create an EU Login account, you can sign in by using one of the following third-party sign-in options ('Sign-in Service'). [Read more](#)". At the bottom left, there is a small green icon of a globe. To its right, there is a link that says "Sign in with your eID".

Falls Sie noch kein EU-Login-Konto haben, müssen Sie dieses zuerst [erstellen](#).

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf „Weiter“. **Zur Anmeldung dürfen Sie keine Drittanbieteranwendungen wie eID benutzen, da Sie den Zugang zu dem Konto mit Ihren Bewerbungen verlieren könnten.**

Es stehen nur zwei Möglichkeiten zur Auswahl:

1) PIN-Code



EU Login Mobile App PIN code – If the mobile device where your EU Login Mobile App is installed has internet connectivity then you can use the "EU Login Mobile App PIN Code" verification method. You will have to enter a 4-digits PIN code into the EU Login Mobile App to connect to EU Login. This is the PIN code that you have chosen while registering your mobile device into EU Login.

2) QR-Code



EU Login Mobile App QR code – If the mobile device where your EU Login Mobile App is installed does not have internet connectivity then you can use the "EU Login Mobile App QR Code" verification method. You will need to scan a QR code using the EU Login Mobile App to get a one-time-password, which you then introduce while connecting from your PC.

Beim ersten Zugriff auf das Single Candidate Portal muss die [Datenschutzerklärung](#) akzeptiert werden.

Dear User,

Please carefully read and accept the [Data Privacy Statement](#), before proceeding to the EU Careers Portal.

Accept Data Privacy Statement

Sobald Sie die Datenschutzerklärung akzeptiert haben, werden Sie zu Ihrem Profil im Single Candidate Portal weitergeleitet. Ihr Vor- und Nachname sind in Ihrem Profil vorausgefüllt. Die E-Mail-Adresse, die mit Ihrem EU Login verknüpft ist, wird ebenfalls automatisch in Ihr Profil kopiert. Bitte füllen Sie die restlichen Felder aus.

WICHTIG: Die personenbezogenen Daten in Ihrem Profil (Ihr Nachname, Ihr Vorname und Ihr Geburtsdatum) müssen mit den personenbezogenen Daten in Ihrem Ausweisdokument mit Lichtbild (Personalausweis oder Reisepass) identisch sein. Sie müssen alle Vor- und Nachnamen, die auf Ihrem Ausweisdokument angegeben sind, auflühren.

In order to proceed further, please complete your profile details:

HR Profile

* First name Marco	* Home phone +39 02 345 6789
* Last name Rossi	* Home country Italy
* Family name (surname) at birth Rossi	* Home city Rome
* Main Language Italian	* Home zip / postal code 00100
* Date of birth 01/01/1972	* Home address Piazza Navona 1
* Personal email marcorossi.1.digit@mail.be	* Home state / province Rome
* Personal mobile phone +39 345 678 9012	
* Gender Prefer not to say	

[Save and proceed to portal](#)

Nationality

Nationality	Start date	End date
Italy		

[Add Nationality](#)

Sollten Sie über ein externes Nutzerkonto verfügen, können Sie jederzeit eine (neue oder aktualisierte) Kopie Ihres Personalausweises oder Reisepasses über die Schaltfläche **„Staatsangehörigkeit hinzufügen“** (siehe Bild) hochladen.

Geben Sie Ihre Mobil- und Haustelefonnummern an. Wenn Sie nur eine Telefonnummer haben, geben Sie diese in beiden Feldern ein. Bitte verwenden Sie folgendes Format: + Ländercode, gefolgt von der Nummer.

Sie müssen mindestens eine Staatsangehörigkeit angeben. Bitte beachten Sie, dass Sie die Staatsangehörigkeit eines EU-Mitgliedstaats besitzen müssen, um an von EPSO organisierten Auswahlverfahren teilzunehmen. Anfangs- und Enddaten sind **nicht** verpflichtend.

Klicken Sie auf

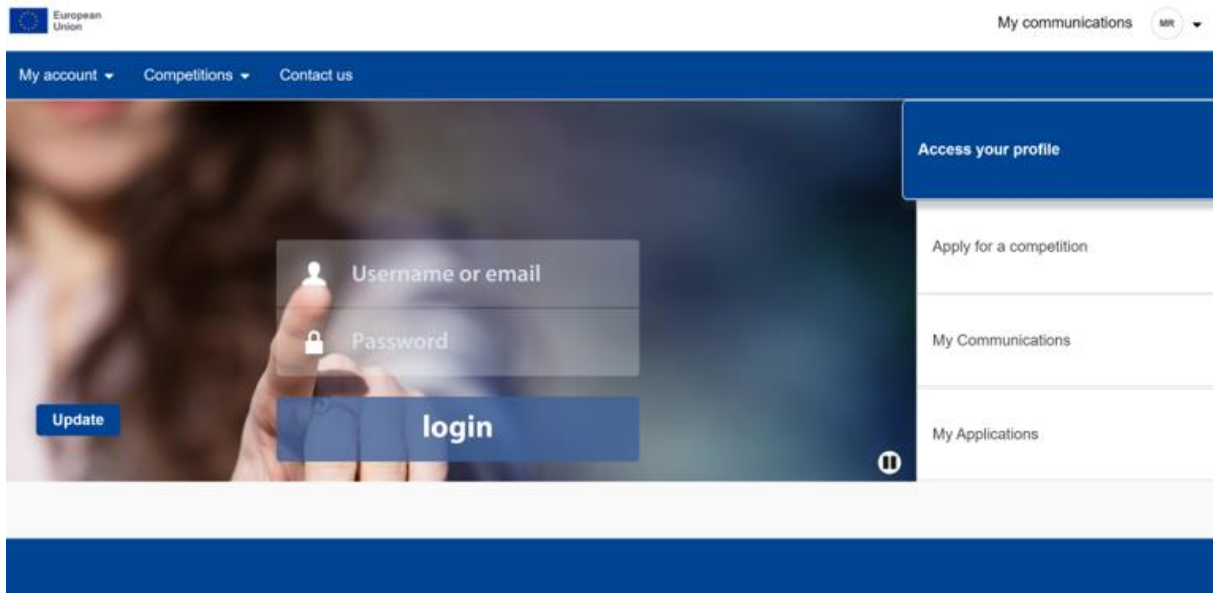
Save and proceed to portal

Sie werden zu einem Formular weitergeleitet, in dem Sie auswählen können, wie Sie in der EU-Login-App die Zwei-Faktor-Authentisierung durchführen möchten.

Navigation im Single Candidate Portal

Von der Startseite des Single Candidate Portal können Sie

1. [auf Ihr Profil und Ihren Lebenslauf zugreifen](#),
2. [sich für ein Auswahlverfahren bewerben](#),
3. [Ihre Bewerbungen verwalten](#),
4. [Ihre Benachrichtigungen verwalten](#),
5. [EPSO kontaktieren](#).



Meine Bewerbungen

Unter „Meine Bewerbungen“ auf der Startseite des Single Candidate Portal finden Sie Ihre Bewerbungsentwürfe und Ihre eingereichten Bewerbungen.

Sie können Ihre Bewerbung jederzeit speichern, um sie zu einem späteren Zeitpunkt weiter zu bearbeiten und abzusenden. Sie müssen Ihre Bewerbung vor Ende der in der

Bekanntmachung des Auswahlverfahrens angegebenen Frist einreichen. Bewerbungen, die nach Ende der Frist eingereicht wurden, werden nicht berücksichtigt. Im Einklang mit der [Datenschutzerklärung](#) werden sie ein Jahr nach Ende der Frist gelöscht.

Sie können Ihre Bewerbung bis Ende der Bewerbungsfrist auch zurückziehen.

Jede Bewerbung hat eine einmalige Kennnummer. Wenn Sie eine bereits validierte Bewerbung bearbeiten, erhält Ihre Bewerbung eine neue Kennnummer.

≡ My submitted applications				
Unique id ^	Reference Number	Title	Open for application end	Application State
APP0002477	EPSQ/AD/415/25	Field 1. Direct taxation (AD6)	19/02/2025 12:00:00	Validated  
< > Rows 1 - 1 of 1				

Apply to a competition